

TALLINNA LASTEAED KIKAS COVID-19 LEVIKU TÕKESTAMISE PLAAN

Kehtestatud direktori 31.08.2020 käskkirjaga nr 1/1- 7

2020

Koroonaviiruse leviku kolm stsenaariumi ja õppetöö korraldamine lasteaedades

Roheline stsenaarium

Viiruse levik on kontrolli all, lisanduvate nakatunute hulk ööpäevas on madal. Lasteaiad on avatud, toimub tavapärase õppetöö. Järgitakse üldisi hügieenireegleid ja võimalusel hajutamise nõudeid.

Kollane stsenaarium

Riigis on kehtestatud hädaolukord või on mitmed piirangud viiruse leviku tõkestamiseks. Lasteaiad on avatud, kuid töötavad rühmapõhiselt, rühmade vahel välditakse kontakte. Lasteaedades olevad saalid, spordiruumid jms ruumid ei tohi olla ühiskasutuses. Muusikatunnid ja liikumistegevused toimuvad õues või rühmaruumis, et piirata ruumide riskasutust ja minimeerida kontakte.

Punane stsenaarium

Riigis on kehtestatud eriolukord. Lasteaiad on avatud vajaduspõhiselt, vajadusel tagatakse ka 24/7 teenus.

Vastavalt olukorrale võib olla eri stsenaarium rakendamisel ülelinnaliselt või konkreetses asutuses või konkreetses rühmas.

Tegevuskava

	Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
Juhtimine, reeglid kriisiolukorras	<ul style="list-style-type: none">•Lasteaia direktor koos juhtkonnaga hindab lähtuvalt olukorrast riske ja vajadust kokku kutsuda kriisimeeskond.• Kriisimeeskond vaatab üle asutuse kriisiplaani (sh töökorraldus, infoliikumine, asendamine jm) ja vajadusel ajakohastab seda lähtuvalt nakkusohust ning paneb paika vastutuse hierarhia (rollid).	<ul style="list-style-type: none">• Lasteaia direktor kutsub kokku kriisimeeskonna.• Kriisimeeskonna koosolekud toimuvad vajaduspõhiselt asutuses või veebikoosolekutena.• Kriisimeeskond otsustab info liikumise, töökorralduse ning millised tööülesanded on prioriteetsed lähtuvalt riiklikest ja linna hädaolukorra korraldustes.	<ul style="list-style-type: none">• Kriisimeeskonna koosolekud toimuvad veebikoosolekutena.• Kriisimeeskond jagab infot ning määrab tööülesandeid lähtuvalt riiklikest ja linna eriolukorra korraldustest.
	<ul style="list-style-type: none">• Terviseameti soovitude järgmine.		

<p>Personal (tööstamine, koolitus, asendused, riskirühmad ja teenuse tagamine jne)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asutuses kinnitatud kriisiplaani järgimine (asendamine, info liikumine) • Juht loob töötajatel valmisoleku kriisiajal täita teisi tööülesandeid. • Karantiini jäämine vastavalt PPA infole. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kriisimeeskond suunab võimaluse korral riskirühmad kaugtööle. • Tööülesannete ümberjagamine vastavalt kriisiaja vajadustele • Koosolekud/nõupidamised toimuvad veebipõhiselt. • Koolitused tühistatakse või osaletakse veebipõhiselt. • Karantiini jäämine vastavalt PPA infole. 	<ul style="list-style-type: none"> • Jõustatud kaugtööl olevad lasteaiaõpetajad aitavad ja juhendavad I kooliastme õpilasi kokkulepitud koolides. • Vajadusel (töö puudumisel) õpetajate töötasu ajutine vähendamine (näit kuni 30%). Inimestel, kes viiakse teisele tööle, säilitatakse töötasu. • Koosolekud/nõupidamised toimuvad veebipõhiselt. • Koolitused tühistatakse või osaletakse veebipõhiselt. • Karantiini jäämine vastavalt PPA infole.
<p>Õppetöö korraldus</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia õppetöös osalevad vaid terved lapsed ja töötajad. Kui laps on haige, siis on õpetajal õigus laps koju saata. • Lasteaias toimub laste vastuvõtmine ja üleandmine õues, halva ilma või erijuhtumite korral välisruksel või eeskojas. <p>Harjutusperioodil uute laste vanemad on lubatud lasteaeda siseneda maskis ja oluline on jälgida hügieenireegleid - desinfitseerida käsi.</p> <p>Lapsi kraaditakse kontaktivaba kraadiklaasiga ja vaadatakse üle nende tervislik seisund (respiratoorsete haiguste sümptomite olemasolu). Haigussümptomite olemasolul on õpetajal õigus laps koju saata.</p> <p>Lapsevanematel ja teistel mitte lasteaia personali hulka kuuluvatel isikutel on soovitatav viibida lasteaia territooriumil võimalikult lühikest aega.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpetajad selgitavad ja õpetavad lastele hügieenireegleid ning õiget käte pesu. 		
<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia õppetöö korraldus on tavapärase, personal jälgib ennetavate meetmetena esmatähtsate hügieeninõuete täitmist 	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia õppetöö korraldus on paindlik, et tagada esmatähtsate hügieeninõuete ning riiklike ja linna piirangute täitmine. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaed lähtub õppetöö korraldamisel VV eriolukorra korraldustest. • Lasteaed on avatud vajaduspõhiselt, vajadusel tagatakse ka 24/7 teenus. 	

	<p>ja Terviseameti soovitude järgimist.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ühiskasutatavate ruumide (saal, spordiruum vm) kasutamisel tagab personal puhveraja puhastamiseks ja tuulutamiseks (vähemalt 15 minutit). 	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaed töötab rühmapõhiselt, rühmade vahel välditakse kontakte. • Lasteaias olevad saalid, spordiruumid jms ei tohi olla ühiskasutuses. Muusikatunnid ja liikumistegevused toimuvad õues või rühmaruumis, et piirata ruumide riskkasutust. • Soovitav on viibida võimalikult palju värskes õhus, sh korraldada võimalusel õppimine väljas. Õues tuleb jälgida, et kontaktid piirduksid oma rühma lastega. Lasteaias ei osutata huviringide teenust. <p>Lasteaias ei osutata huviringide teenust.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaed töötab rühmapõhiselt, laste arv on soovituslikult sõimerühmas 6-8 ja aiarühmas 8-10. • Lasteaias ei kasutata ühiskasutatavaid ruume, muusikatunnid ja liikumistegevused toimuvad rühmaruumis või õues. • Eriolukorra ajal ei osutata lasteaias huvihariduse teenust. • Mängu- ja spordiväljakud on avatud vaid oma lasteaia kohalolevatele lastele.
Toitlustamise korraldus	<ul style="list-style-type: none"> • Toidu valmistamisel ja jagamisel järgivad toitlustajad kõiki tervisekaitsenõudeid. • Toitlustamisel puhastatakse ja desinfitseerida kõiki sagedasti puudutatavaid ja toiduga kokku puutuvaid pindu tavapärasest sagedamini. 		
	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaias toimub söömine oma rühmaruumis ja õpetajad jälgivad, et söömisel lapsed ei kasutaks teiste laste joogitopsi, lusikat jm söögiriistu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaias toimub söömine oma rühmaruumis ja õpetajad jälgivad, et söömisel lapsed ei kasutaks teiste laste joogitopsi, lusikat jm söögiriistu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Avatud lasteaiarühmades (sh 24/7 rühmades) toimub toitlustamine järgides tervisekaitsenõudeid. Õpetajad jälgivad, et söömisel lapsed ei kasutaks teiste laste joogitopsi, lusikat jm söögiriistu.
IKT vahendid, keskkonnad	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia direktor kaardistab lasteaia IKT vahendite (sh veebikaamerate ja mikrofonide) olemasolu veebikoosolekute, 	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaed kasutab suhtlemisel eelistatult MS Teamsi piiranguteta ja turvaliste veebikõnede tegemiseks. Zoomi litsentsi ostmise vajaduse otsustab iga lasteaed ise, vajadusel esitab taotluse litsentsi ostmiseks haridusametile. Haridusamet hindab taotlusi ja otsustab 	

	<p>veebi-tundide korraldamiseks ja ressursid nende hankimiseks, küsides vajadusel nõu Haridusametist või linna IT teenistusest.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lasteaed teavitab Haridusametit või linna IT teenistust täiendavate ressursside vajadusest, kes omakorda vajadusi hindavad ja toetavad lasteaedu vajalike vahendite soetamisel. • Lasteaed korraldab õpetajatele koolitused veebikeskkondade paremaks kasutamiseks. 	<p>litsentside ostmise vajaduse (piiranguteta ajaga veebikõnede tegemiseks).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Linna IT teenistus otsib võimalusi MS Teamsi ja Office 365 domeenikontode kasutuselevõtmiseks lasteaedade turvaliste veebikõnede tegemiseks. • Haridusameti haridustehnoloog ja IT spetsialist nõustavad vajadusel abivajavaid haridusasutusi veebikeskkondade kasutamise jm osas. Vajadusel edastab vastavad juhendid, õpetused (kirjalikud, videoformaadis vm).
<p>Hügieen ja isikukaitsevahendid</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaed järgib töötajate ja laste tervise kaitseks esmatähtsaid hügieeninõudeid nagu käte hügieen, distantsi hoidmine, ruumide piisav tuulutamine ning pindade sage ja tõhus puhastamine. • Lasteaia direktor tagab asutuses käte hügieeni võimalused (käte pesu ja käte desinfitseerimisvahendid). • Lasteaeda ei lubata haigusnähtudega lapsi ja töötajaid. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia töötajad kasutavad isikukaitsevahendeid (visiir/kaitsemask) vastavalt linna IKV standardile. • Õpetajad kasutavad kontaktõppes isikukaitsevahenditena korduvkasutatavaid visiire ning vastutavad neile väljastatud visiiride puhastamise / desinfitseerimise eest. • Kõrgendatud riskiga töötajaid kasutatakse võimalusel kaugtööl või tagatakse neile isikukaitsevahendite kasutamine. • Viirusega saastunud kaitsemaskid, -kindad vm IKV utiliseeritakse nõuetekohaselt.
	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia direktor kaardistab IKV tsentraalseks tellimuseks töötajate IKV vajaduse vastavalt Terviseameti soovitudele ja linna IKV standardile. • Haridusasutuse IKV kontaktisik esitab Haridusametile tsentraalseks IKV tellimiseks vajaduspõhise tellimuse ning korraldab 	

	<p>töötajatele IKV jaotamise ja kasutamise juhendamise.</p>	
<p>Haldus ja korrashoid (hoone kasutamine ja selle hügieen jms)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia direktor tagab, et lasteaias on olemas vahendid pindade puhastamiseks ja desinfitseerimiseks. NB! Pesemis- ja desinfitseerimisvahendeid tuleb hoida lukustatud kapis või ruumis. • Tualettruumid on varustatud piisavas koguses kätepesuvahendiga ning on paigaldatud jalaga avatavad jäämekonteinerid ja käte kuivatamiseks ühekordsed paberrätikud. • Ruume tuulutatakse regulaarselt (vähemalt 2x päevas minimaalselt 15 minutit korraga), et tagada piisav ventilatsioon. • Koristamine toimub lähtuvalt Terviseameti juhistest. • Ruumide ja pindade märgkoristus tehakse mitu korda päevas (3-4h tagant), koristamisel puhastatakse rühmaruumis mh ukseingid, lülitid, toolide selja- ja käetoed, lauad jmt ning tualettruumis sisustus ja pinnad nõuetekohaste pesemis- ja desinfitseerimisvahenditega. • Mööblit, riuleid, radiaatoreid puhastatakse kaks korda nädalas. • Mänguasju pestakse vastavalt määrdumisele ja vähemalt korra nädalas. NB! Pehmed mänguasjad on soovitatav häda- ja eriolukorras laste eest ära panna, v.a juhul, kui need on isiklikud kaisuloomad (millega ei mängita ja mida laps kasutab vaid ise oma päevast uinakut tehes). • Õueatraksioone ja õuemänguasju puhastatakse või vajadusel desinfitseeritakse enne lastega õue minekut. • Koristamisel kasutatakse ühekordseid kummikindaid, et kaitsta ennast kasutatavate puhastusvahendite ja pindadel oleva võimaliku saastuse eest. • Koristustarvikud puhastatakse hoolikalt iga koristuskorra lõpus. 	

Kommunikatsiooni juhtimine	<p>Kõik oluline info edastatakse lapsevanematele eliis.ee keskkonnas või meililistis direktori või teda asendatava töötaja poolt. Igapäevasuhtlemiseks kasutame elektroonilisi kanaleid.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kohapeal direktori vastuvõttu ei toimu. <p>Direktor Tiina Lall, telefon 6545167, e-post kikas@kikas.edu.ee</p> <ul style="list-style-type: none"> • Direktor teavitab Tallinna Haridusametit, personali ja lapsevanemaid järgnevalt: <ul style="list-style-type: none"> – Tallinna Haridusametit – e-posti, telefoni teel – Personali – suuliselt, telefoni, eliisi, meilide kaudu – Lapsevanemaid – eliisi, fb kaudu, meili teel <p>Õpetaja teavitab juhtkonda ja lapsevanemaid järgnevalt:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Juhtkonda – suuliselt, telefoni teel – Lapsevanemaid – suuliselt, telefoni, meili teel ja eliis infosüsteemi kaudu <p>Lapsevanem teavitab juhtkonda ja õpetajaid järgnevalt:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Juhtkonda – telefoni, e-posti teel – Õpetajaid – suuliselt, telefoni, meili teel ja eliisi kaudu
-----------------------------------	--